

Søknadsskjema - Forpaktning av laksevasdrag

Det skal kun føres opp et vassdrag pr. skjema. Det er viktig at søker beskriver hvordan man tenker å forvalte vassdraget. I vassdrag som ikke har driftsplan vil søknaden danne grunnlaget for driften frem til driftsplan er på plass. Bruk av søknadsskjema er ikke obligatorisk, men informasjonen skjemaet spør etter er nødvendig for saksbehandlingen. Bruk eget ark for utfyllende opplysninger. Søknaden sendes elektronisk på post@fefo.no.

I. Vassdrag

Vassdrag _____ i _____ kommune.

Har vassdraget vært forpaktet bort tidligere, og i tilfelle av hvem? _____

Når (ca årstall/periode) _____

Foreligger det driftsplan for vassdraget? Ja Nei

II. Om søker

Lag/Forening			
Adresse		Postnr og sted	
Leder/kontaktperson		Valgt for perioden:	
Telefon	Mobil:	Privat:	Orgnr:
e-post			

Når ble laget/foreningen stiftet? _____

Hvilket formål har laget/foreningen? (Foreningens vedtekter legges ved)

Antall medlemmer bosatt i kommunen og ikke bosatt i kommunen?

Er laget/foreningen åpen for alle? Ja Nei Hvis nei, hvorfor ikke _____

Lagets/Foreningens erfaring med forpaktning og/eller dugnadsarbeid.

III. Tilretteleggingstiltak

Planlagte tilretteleggingstiltak

IV. Fiskekort

Hvilke typer kort skal være tilgjengelig, hvordan skal fordeling mellom brukergrupper skje og hvordan skal de omsettes?

V. Oppsyn

Hvilken form for oppsyn skal foreningen gjennomføre (Kryss av)

Gratis oppsyn Lønnet oppsyn Ingen oppsyn Annet: _____

Hvordan har dere tenkt å organisere oppsynet – henholdsvis før og etter fiskesesongen?

I fiskesesongen:

Type oppsyn	Tidsrom	Ant. personer	Lønn	Kjøregodtgjørelse
Lønnet oppsyn				
Frivillig oppsyn				

Etter fiskesesongen:

Type oppsyn	Tidsrom	Ant. personer	Lønn	Kjøregodtgjørelse
Lønnet oppsyn				
Frivillig oppsyn				

Har noen av foreningens oppsynspersonell begrenset politimyndighet?

Andre kommentarer/opplysninger/formål med forpaktningen _____

_____ / _____
Sted Dato Underskrift

Vedlegg: Foreningens vedtekter
Driftsplan

Utdrag fra retningslinjer forpaktning av anadrome Vassdrag på Finnmarkseiendommen

Rammer for forpaktning av vassdrag med anadrome fiskeslag

Forpakter har ansvar for å forvalte de biologiske og økonomiske ressursene vassdraget skaper på en balansert og bærekraftig måte til beste for innbyggerne i fylket. Utøvelsen av fisket skal forvaltes i tråd med bestemmelsene i Finnmarksloven og laks- og innlandsfiskeloven og i henhold til avtaler med FeFo. De biologiske ressursene skal forvaltes bærekraftig og innenfor de offentlige krav til gytebestandsmål og forvaltningsmål. De økonomiske ressursene skal i all hovedsak brukes til forvaltning og utvikling av vassdraget innenfor rammen av forpaktningkontrakten.

1. Søknad om forpaktning

1.1. Krav til søker og søknad

Forpaktning av anadrome vassdrag gis etter søknad til lokale lag og foreninger som har som formål å fremme allment fiske. Foreningen eller laget bør ha åpent medlemskap. Søkerens formål og bakgrunn for søknaden skal komme klart frem sammen med medlemstallet og vedtektene og om foreningen er registrert i Brønnøysundregisteret. Søkere skal opplyse om hvordan de vil drive elva. Dersom det finnes en godkjent driftsplan for vassdraget skal denne legges til grunn for driften inntil en ny er godkjent. Det søkes i henhold til utlysning. I vassdrag som ikke er forpaktet kan det søkes fortløpende.

1.2. Høring av søknad om forpaktning

Ved ny søknad legges saken ut til høring og sendes vedkommende kommune og fylkesmannen til uttalelse. Høringsfristen er 2 mnd. Dersom det kun er en søker vurderes det om det er behov for en høring før søknaden behandles.

1.3. Avgjørelse

Etter høringen avgjør FeFo saken administrativt. Eventuelle avslag skal være begrunnet. Dersom to eller flere søker, skal blant annet følgende momenter vurderes; medlemsmassen i lokalområdet/kommunen, erfaring med elveforpaktning, lagets driftsplan for vassdraget, tilgang til fisket gjennom kortsalg, planlagt bestandsovervåking, oppsyn og plan for økonomi og tiltak i vassdraget. Listen er ikke uttømmende.

1.4. Forpaktningsperiode

Fiskeretten i anadrome vassdrag forpaktet i hovedsak bort for 10 år av gangen.

1.5. Kontrakt

Ved innvilgning av søknad om forpaktning, inngås det en standard forpaktningkontrakt mellom FeFo og forpakter. Forpaktningkontrakten sammen med retningslinjene inneholder vilkårene ved forpaktningen.

1.6. Fornyelse

Forpaktningssavtalen forlenges automatisk med fem år såfremt ingen av partene varsler opphør eller reforhandling av avtalen senest 6 mnd. før dens utløp.